

**FICHE A RAPPORTER A L'ENSEIGNANT jusqu'au lundi 18 JUIN.**

**TABLEAU RECAPITULATIF DES TARIFS PAR ENFANT ET PAR NIVEAU**

Année Scolaire 2018/2019

*Cocher SVP la case de la classe de votre enfant l'an prochain.*

**ATTENTION : Pas de changement de cursus arabe autorisé.**

Maternelle MS	535 dhs	<input type="checkbox"/>
Maternelle GS	705 dhs	<input type="checkbox"/>
CP	1360 dhs	<input type="checkbox"/>

	<b>Cursus 5h d'arabe</b>	<b>Cursus 3h d'arabe</b>
CE1	860 dhs <input type="checkbox"/>	870 dhs <input type="checkbox"/>
CE2	835 dhs <input type="checkbox"/>	795 dhs <input type="checkbox"/>
CM1	515 dhs <input type="checkbox"/>	535 dhs <input type="checkbox"/>
CM2	805 dhss <input type="checkbox"/>	775 dhs <input type="checkbox"/>

**Je soussigné(e) :** .....

**Père, mère, tuteur de l'enfant :** .....

**TEL MOBILE :** .....

**Scolarisé(e)cette année scolaire 2017-18 dans la classe de :** .....

**adhère à la proposition d'achats collectifs de fournitures scolaires pour la prochaine rentrée 2018/2019 :**

**OUI    NON**

Le chèque est d'un montant de .....DHS et correspond aux achats collectifs de la classe de ..... cursus ..... heures en langue arabe.

**Je remets ma réponse et un chèque (moyen de paiement obligatoire) à mon enfant à l'ordre de LIBRAIRIE LIVRE-SERVICE dans une enveloppe identifiée au nom de l'enfant avec sa classe actuelle.**

**IMPORTANT : J'inscris le nom de l'enfant et sa classe actuelle au dos du chèque et j'y note aussi le tel portable de la famille. Votre chèque sera encaissé seulement début juillet. Les fratries peuvent faire un chèque global avec les noms des élèves et des classes inscrits au dos.**

**Date et signature des parents :**